情報公開請求書

									年		月	日	
(あて先)長崎県後期高齢者医療広域連合長													
公開請求者	住所	主 所(法人その他の団体にあっては、事務所又は事務所の所在地)											
	氏 名	名(法人その他の団体にあっては、名称及び代表者の氏名)											
電話番号													
長崎県後期高齢者医療広域連合情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり 行政文書の公開を請求します。													
	(行	 	書を特	定でで	きるよ	うに	具体的	的に記	己入し	てく	ださい	١ _°)	
公開請求する 行政文書の 名称又は内容	,												
	(希	学す	る公開	の実力	施の方	法を(つで	囲んて	ごくだ	ざい	·。)		
公開の実施の方法	1	閲	覧		2 写l (□ ji				3	視	聴		
※事務担当課				課(電	電話)				

備考

- 1 写しの交付について送付を希望する場合は、□の中にレ印を付けてください。
- 2 ※欄は、記入しないでください。