施設型給付費・地域型保育給付費等　支給認定申請書（兼 保育所等利用申込書）

年　　月　　日　　（保護者氏名）

佐々町長　　様

申請に係る小学校就学前子ども	（フリガナ） 氏　　名	生年月日	性別	障害者手帳の有無
	（　　） 個人番号：	年　月　日生	男・女	有・無
保護者 住所・連絡先	（住所） （連絡先）			
認定者番号	※既に支給認定を受けている場合に記入して下さい。			
保育の希望の有無（※）	有　：　保護者の労働又は疾病等の理由により、保育所等において保育の利用を希望する場合（幼稚園等と併願の場合を含む）			
	無　：　幼稚園等の利用を希望する場合（保育所等と併願の場合を除く）			

（※）
・「保育所等」とは、保育所、認定こども園（保育部分）、小規模保育、家庭的保育、居宅訪問型保育、事業
・所内保育をいいます。（以下同じ）
・「幼稚園等」とは、幼稚園、認定こども園（教育部分）をいいます。
・「有」を○で囲んだ場合は①～④に、「無」を○で囲んだ場合は①、②及び④に必要事項を記入して下さい。

①世帯の状況

区分	（フリガナ） 氏　　名	子どもとの続柄	生年月日	性別	職　　業 又は 学校名等	前年度分 （当年度分） 市町村民税 課税の有無	備考
子どもの世帯員	（　　） 個人番号：		年　月　日生	男・女		有・無	
	（　　） 個人番号：		年　月　日生	男・女		有・無	
	（　　） 個人番号：		年　月　日生	男・女		有・無	
	（　　） 個人番号：		年　月　日生	男・女		有・無	
	（　　） 個人番号：		年　月　日生	男・女		有・無	
	（　　） 個人番号：		年　月　日生	男・女		有・無	
生活保護の適用の有無	適用無し・適用有り　　（　　保護開始）						

②利用を希望する期間、希望する施設（事業者）名

利用希望期間	年　月　日から　　年　月　日まで	
利用を希望する施設（事業者）名	施設（事業者）名・希望理由	事業所番号＊
	第１希望　　（理 由）	
	第２希望　　（理 由）	
	第３希望　　（理 由）	
	第４希望　　（理 由）	
	第５希望　　（理 由）	

○　「記入上の注意」をよく読んでから記入して下さい。＊印の欄は市町村記載欄ですので、記入する必要はありません。
○　字は楷書ではっきりと書いて下さい。　　（表面）

③保育の利用を必要とする理由等

※保護者の労働又は疾病等の理由により保育所等において保育の利用を希望する場合に記入して下さい。

	続柄	必要とする理由	備考
保育の利用を必要とする理由		□就労　□妊娠･出産　□疾病･障害　□介護等　□災害復旧　□求職活動 □就学　□その他（　　） （具体的な状況（勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など））	
		□就労　□妊娠･出産　□疾病･障害　□介護等　□災害復旧　□求職活動 □就学　□その他（　　） （具体的な状況（勤務先、就労時間・日数等や疾病の状況など））	
家庭の状況	□ひとり親家庭　・　□左記以外		
希望する利用時間	利用曜日	利用時間	
	月　・　火　・　水　・　木　・　金　・　土	時から　　時まで	

④同意書

佐々町長　様

佐々町が施設型給付費・地域型保育給付費等の支給認定、特定教育･保育施設等利用に関する下記の事項(同一世帯者を含む)について、町長が関係官署に調査を嘱託することに同意します。また、その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。なお、利用者負担額については、保護者が責任をもって納付することとし、未納の際は法令の規定により処理されることに同意します。

1．住民基本台帳に関すること　　2．住民税に関すること　　3．児童手当･児童扶養手当･特別児童扶養手当に関すること

4．母子･父子福祉医療費に関すること　　5．各種障害者手帳･障害者年金等に関すること　　6．生活保護等に関すること

保護者氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ㊞ ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ㊞

※本人自署の場合は押印不要

※ 世帯員の居住地について

前年、当年の1月1日時点の居住地が当市町村ではない世帯員の有無　（ □有 ・ □無 ）

（対象となる世帯員の氏名・当時の居住地）

＊市町村記載欄

受付年月日	年　月　日

認定の可否	認定者番号	認定区分等
可・否 （否とする理由） 年　月　日　認定		□１号　□２号　□３号 （□標　□短）

支給（入所）の可否	支給（利用）期間
可・否 （否とする理由） 〔□施設型　□地域型　□特例施設型　□特例地域型〕	自　年　月　日 至　年　月　日

入所施設（事業者）名
□認定こども園（□連　□幼（□幼　□保）　□保（□保　□幼）　□地（□幼　□保）） □幼稚園　□保育所　□地域型（□小　□家　□居　□事）

備　考	

＊施設記載欄（施設（事業者）を経由して市町村に提出する場合）

受付年月日	年　月　日

施設（事業者）名	（事業所番号：　　）
担当者氏名 連絡先	（担当者） （連絡先）
利用契約（内定）の有無	有（契約・内定　（　　年　月　日契約（内定））　・　無
備　考	

（裏面）