

提出書類一覧

(備考欄の「渡し」とは、こちらからお渡しする書類。「用意」とは、申請者で用意していただく書類。)

【指定の申請】・・・指定を受ける時は、下記の書類を揃えてください。

No.	提出書類	備考
1	佐々町公共下水道排水設備指定工事店申請書 (様式第1号)	渡し
2	申請者(法人の場合は代表者)が、破産者でないことを証する書類(身分証明書)	用意
3	申請者(法人は代表者)の住民票、在留カードまたは特別永住者証明書	用意
4	証明書 (様式第2号)	渡し
5	登記事項証明書及び定款 (法人の場合のみ)	用意
6	営業所の平面図・位置図・写真 (様式第3号)	渡し
7	選任責任技術者名簿 (様式第4号)	渡し
7-1	責任技術者認定証の写し	用意
7-2	常時雇用していることを確認できる、組合健康保険証等の写し	用意
8	設備及び器材調書 (様式第5号)	渡し
8-1	機械器具の写真	用意
9	本社の委任状(営業所で申請する場合) (様式第12号)	渡し
10	誓約書	渡し
11	前年度の市町村税の納税証明書	用意

※ No.1・4・7は、申請者欄の記入漏れ、印鑑漏れに注意してください。

※ 指定工事店の有効期間は5年間となっています。

引き続き指定工事店の指定を受けようとするときは、更新を行う必要があります。

更新の申請に必要な書類等は、申請時と同じです。