

提出書類一覧

(備考欄の「渡し」とは、こちらからお渡りする書類。「用意」とは、申請者で用意していただく書類。)

1. 【変更の申請】・・・登録事項に変更が生じた場合は、下記書類を添えて提出してください。

提出書類(必須)		備考
佐々町公共下水道排水設備指定工事店変更届	(様式第9号)	渡し
証明書(法人で役員が新たに追加された場合)	(様式第2号)	渡し
営業所の平面図・位置図(営業所在地の変更の場合)	(様式第3号)	渡し
誓約書		渡し

添付書類

No.	変更事由	提出書類	備考
1	法人で登記上の変更がある場合	登記事項証明書	用意
2	代表者の変更の場合	新代表者の身元証明書	用意
3	変更届によって指定工事店証の記載内容に変更が生じる場合	指定工事店証	用意
4	選任責任技術者の住所変更の場合	選任責任技術者の住民票等	用意
5	選任責任技術者の異動の場合	責任技術者証の写し	用意

2. 【再交付】・・・指定工事店証の再交付をする場合に提出してください。

No.	提出書類	備考
1	佐々町公共下水道排水設備指定工事店証再交付申請書 (様式第7号)	渡し
2	(き損した場合) 指定工事店証	用意

3. 【辞退】・・・指定工事店証の再交付をする場合に提出してください。

No.	提出書類	備考
1	佐々町公共下水道排水設備指定工事店辞退届 (様式第8号)	渡し
2	指定工事店証	用意

