

社会体育施設のWeb予約について

- 団体登録は随時受け付けています（公民館、サン・ビレッジさざ、教育委員会窓口）。
- 次年度の団体登録は1月から受け付けをし、登録後に4月以降のWeb予約ができます。
- 団体登録後のWeb予約申請は随時受け付けています。予約は先着順で、仮予約の状態となります。
- 本予約にするためには、申込後6日以内に公民館もしくはサン・ビレッジさざの窓口で使用料を納付してください。
- 期限までに使用料の納付がない場合は、仮予約が解除となります。
- 利用日の変更をする場合は、3日前までに各窓口にご連絡ください。
- 公民館窓口は土日祝日、サン・ビレッジさざは月曜日がお休みです。

4月利用

3月に予約申請
2月末までに登録が済んでいない団体は申請できません。

5月利用

4月に
予約申請可

6月利用

5月に
予約申請可

7月利用

6月に
予約申請可

8月利用

7月に
予約申請可

9月利用

8月に
予約申請可

10月利用

9月に
予約申請可

11月利用

10月に
予約申請可

12月利用

11月に
予約申請可

1月利用

12月に
予約申請可

2月利用

1月に
予約申請可

3月利用

2月に
予約申請可

公共施設予約システムにかかる説明書（町外団体用）

○施設予約について（基本ルール）

予約開始月	予約可能回数・時間	予約決定方法	備考
1 か月前	1 か月分週 2 回 3 時間以内	先着順	※

※ただし、利用日の 10 日前から当日までの予約は、従来どおり窓口での受付です。

○対象施設

町民体育館 北部地区体育館 南部地区体育館 サン・ビレッジさざ
千本グラウンド 佐々中学校グラウンド（小中学校体育館など学校施設は対象外）
弓道場（先着受付のみ）

○団体登録について

- ①代表者は、18 歳以上の者であること。
 - ②構成人数は、5 人以上で、団体競技にあっては 1 チームのスターティングメンバー数を構成する人数以上とすること。
（例えば、サッカー 11 人、野球・ソフトボール 9 人、バスケットボール 5 人、バレーボール 6 人とします。その他の団体競技については、別途教育委員会で決定します。）
- ※同じ競技で複数の団体の代表、構成員になることはできません。
- ※複数の登録団体が活動実績により 1 つの団体活動と教育委員会が判断した場合、1 団体に統合します。
- ※団体登録されているメンバーが使用者となります。団体登録申請内容と異なる利用者が常態化している場合は、変更登録をお願いします。
- ※5 名に満たない利用が常態化している場合は、団体登録を取り消します。

○団体登録に必要な書類について

- ①利用団体登録申請書（様式 1）
- ②利用団体登録者名簿（様式 2）

○団体等登録受付と有効期間について

- ・新規登録（変更）受付は、随時、佐々町公民館、サン・ビレッジさざ、教育委員会窓口で受け付けます。
 - ・団体登録等は、最長 1 年間有効です。有効期間は年度末（3 月）までとなります。
 - ・2 月末までに佐々町公民館、サン・ビレッジさざ、教育委員会窓口に提出してください。
 - ・登録更新については、新規登録時と同様の手続きが必要です。
- ※有効期限を過ぎると新たな予約受付ができなくなります。

○利用料金の支払いについて

- ・ 町外料金での支払いとなります。
- ・ Web 申し込み後 6 日以内に使用料の支払いを公民館窓口もしくはサン・ビレッジさざ窓口をお願いします。（6 日以内に支払いがなされない場合は、自動的に予約が取り消されます。）
- ・ 公民館は土・日・祝日・年末年始、サン・ビレッジさざは月・年末年始は休館です。
- ・ 料金支払い時に領収証と許可証を交付します。施設利用時に許可証を窓口提出してください。
- ・ 自己都合によるキャンセルの使用料返金はいりません。やむを得ず事情により施設利用日を変更される場合は、利用日の 3 日前（天候等による特別の事情を除く）までに、窓口にご連絡ください。利用日の変更を行います。それ以後の利用日の振り替えは行えません。

○大会受付について

- ①大会開催に伴う予約については、別途 3 か月前までに窓口で受付を行います。
- ②大会については、基本的に前年度の 1 月から次年度分の受付が可能です。予約と同時に使用料の支払いが必須です。ただし、町等の行事等の都合により申し込み後でも日程の変更のお願いする場合があります。
- ③料金は町外料金となりますが、町内者が半数以上参加する大会は、町内料金とします。

※詳しい手続き方法は、窓口にお問い合わせください。

○その他

- ①Web 予約を利用されない方については、従来どおり公民館、サン・ビレッジさざ窓口で受付を行います。
- ②団体登録されなくても、施設の空き状況は Web で確認できます。
- ③適正な利用が行われているかの確認のため、利用者に身分証の提示を求めることがあります。

Web 予約システムサイト
QR コードを読み込んでください。

